

**Miskolci Tankerületi Központ B.I. 3901,
A Koncz József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklete.**



HÁZIREND

(Vagy tanári álmom több oldalban!)

2.



TARTALOM

<u>BEVEZETÉS</u>	3
<u>A házirend hatálya</u>	3
<u>Az Intézmény adatai</u>	3
<u>Az iskola nagyobb tanulóközösségei</u>	3
A tanulói jogviszony létrejöttének és megszűnésének szabályai.....	5
<u>I. Jogok és köteleességek</u>	4
<u>I/1. A tanulók jogai</u>	4
<u>I/2. A tanulók köteleességei</u>	5
<u>II. Az iskola munkarendje</u>	6
<u>III. Általános szabályok</u>	7
<u>IV. Egyéb szabályok</u>	9
<u>IV/1. Tankönyvtámogatás</u>	9
<u>IV/2. A tanulók tantárgyválasztása</u>	9
<u>IV/3. Balesetvédelem, tűzvédelem</u>	9
<u>IV/4. Vagyonvédelem, kártérítés</u>	9
<u>IV/5. Érdekképviselő</u>	9
<u>IV/6. Viselkedés, öltözködés</u>	9
<u>IV/7. Testnevelés felszerelés</u>	10
<u>IV/8. A tanulók helyiséghasználata</u>	10
<u>IV/9. Utcai közlekedés</u>	10
<u>IV/10. Az iskola épületének és udvarának használata</u>	10
<u>V. Mulasztások igazolása</u>	10
<u>VI. A jutalmazás és a fegyelmezés elvei és formái</u>	10
<u>VI/1. Dicséretetek</u>	11
<u>VI/2. Fegyelmező és büntető intézkedések:</u>	12
<u>VI/3. Büntető jellegű fegyelmi intézkedések:</u>	12
<u>A magatartás és szorgalom osztályozásának szempontjai</u>	13
<u>VII. A tanulók tájékoztatásának, véleménynyilvánításának rendje, formája</u> Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
<u>VIII. A Házirenddel kapcsolatos szabályok</u>	15
<u>IX. Záró rendelkezések</u>	Hiba! A könyvjelző nem létezik.





BEVEZETÉS

A Házirend biztosítja a működés kereteit a nevelő-oktató munka ellátásához, a közösségi élet megszervezéséhez és lebonyolításához, a pedagógiai programunkban megfogalmazott értékek közvetítéséhez. A Házirend az iskola diákjainak alkotmánya. Rögzíti a jogokat és a kötelezéseket, valamint az iskola munkarendjét. Betartása és betartatása iskolánk minden tanulójának és dolgozójának joga és kötelessége!

Az osztályfőnökök minden tanév első osztályfőnöki óráin kötelesek feldolgoztatni tanítványaikkal a Házirend szövegét, és megismertetni azokkal a szabályokkal, amelyek a tanulói jogokkal és kötelezettségekkel foglalkoznak. Ezek megismerését a tanulók az osztálynaplóban aláírásukkal igazolják.

Ezen Házirend

- a Köznevelésről szóló – többször módosított – 1992. évi LXXIX. törvény;
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012 EMMI r. (VIII.31.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény;
- a nevelési oktatási intézmények működéséről szóló – többször módosított 20/2012 EMMI r. (VIII.31.) rendelet;
- 2011. évi CXCV. 26.§; A köznevelésről
- továbbá az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései alapján készült.

A Házirend hatálya

1. A Házirend előírásait be kell tartani az iskolába járó tanulóknak, művészeti oktatásban résztvevőknek, a tanulók szüleinek, az iskola pedagógusainak és más alkalmazottainak.
2. A Házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, melyeket a Pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.
3. A tanulók az iskola által szervezett iskolán kívüli rendezvényeken is kötelesek betartani a házirend előírásait.

Az Intézmény adatai

neve: **Miskolci Tankerületi Központ. B.I. 3901. KONCZ JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA és ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA**

- székhelye: 3527 Miskolc, Selyemrét út 1.
- Telephely: 3574 Böcs, Munkácsy u. 7.
- OM azonosítója: 029112

Az iskola nagyobb tanulóközösségei

- a tanulók nagyobb közössége: az egy évfolyamra járó tanulók közössége, illetve a problémában érintett közösség 50%-a



A tanulók nagyobb közösségét közvetlenül érintő döntések meghozatala előtt az iskolavezetés kikéri a Diákönkormányzat véleményét, javaslatát; lehetővé teszi az ilyen témájú tantestületi értekezleteken való részvételüket.

Az elektronikus naplóba történő regisztráció, minden tanuló számára a tanév megkezdését követő 14. napig kötelező!

A tanulói jogviszony létrejöttének és megszűnésének szabályai

A tanulók felvétele

A tanulók iskolánkba történő felvételét pedagógiai programunk 2.8. fejezete tartalmazza.

Iskolánk a beiskolázási körzetéből - melyet a fenntartó határoz meg - minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz. A beiratkozási körzeten kívül lakó tanulók felvételéről - szülői kérésre - a tanuló tanulmányi eredményének, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

Fejlesztő csoportba való felvételhez a Nevelési Tanácsadó szakvéleménye szükséges.

Napközi otthoni és tanulószobai felvétel a szülő írásbeli kérelme alapján történik. Tanulmányi vagy szociális indokok alapján az osztályfőnök javasolhatja a napközi otthon igénybe vételét, a törvényi szabályozásnak megfelelően.

A tanórán kívüli foglalkozásokra és a zeneiskolába a szülő írásban kérheti gyermeke felvételét. A jelentkezés önkéntes. A felvétel egy tanévre szól, mely idő alatt a foglalkozások látogatása kötelező.

Művészeti iskolába a felvétel a szülő/gondviselő által kitöltött jelentkezési lap időbeni intézmény igazgatóhelyettesének történő átadásával történik. A jelentkezés egy tanévre szól!

A tanulói jogviszony megszűnése

A tanuló jogviszony megszűnik:

- Tanköteles tanuló esetében:
 - Másik iskolába való beiratkozás esetén
 - 8. évfolyam elvégzése után, középiskolába történő beiratkozáskor
 - Fegyelmi eljárást követő döntés miatt
- Nem tanköteles tanuló esetében:
 - Másik iskolába való átjelentkezés esetén
 - Saját, illetve szülői döntés alapján
 - Fegyelmi eljárást követő döntés miatt
- Művészeti iskolában:
 - Tandíj nemfizetés esetén kizárás
 - Kimaradással, kizárással /tandíjfizetés akkor is kötelező/
 - Tanulói jogviszony megszüntetésével

I. Jogok és köteleességek

I/1. A tanulók jogai

Az alábbi jogosultságok minden tanulót megilletnek a tanulói jogviszony alapján.

Az iskola minden tanulójának joga, hogy



- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,
- képességeihez mértén tovább tanuljon,
- személyiségét, önazonosságát, emberi méltóságát tiszteletben tartásuk, és védelmet biztosítsanak számára, fizikai és lelki erőszakkal szemben,
- családja anyagi helyzetétől függően kérelmére – indokolt esetben – kedvezményekben, szociális támogatásban részesüljön,
- napközi otthoni (tanulószobai) ellátásban és rendszeres egészségügyi felügyeletben részesüljön,
- igénybe vegye az iskola létesítményeit, a tanintézet nyújtotta tanulmányi és egyéb kedvezményeket (felzárkóztatás, szakkör, sportkör, könyvtár, kedvezményes étkezés),
- hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról,
- kezdeményezze diákszerveződések (szakkörök, sportkörök, önképzőkörök stb.) létrehozását és ezek munkájában részt vegyen,
- véleményt mondjon, javaslatot tegyen és kezdeményezzen az iskola életével kapcsolatos kérdésekben, s ezekre érdemi választ kapjon,
- vallási és világnézeti meggyőződésének megfelelően hit és vallásoktatásban részesüljön,
- tanárait, az iskola vezetését felkeresse probléma, jogsérelem esetén,
- érdemjegyeiről, tanári bejegyzésekről folyamatosan értesüljön,
- képviselői útján részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- kérheti átvételét más iskolába,
- választó és választható legyen a diákközösség bármely szintjén,
- részt vegyen tanulmányi és sportversenyeken,
- kiérdemelt kedvezményekben részesüljön, jutalmat és elismerést kapjon,
- alsó tagozatban csak napi 1, felső tagozatban csak napi 2 „nagydolgozatot” (témazárót) írjon előzetes egyeztetés alapján,
- kiértékelt írásbeli munkáját lehetőleg tíz tanítási napon belül kézhez kapja,
- egyéni, közösségi problémái megoldásához kérje tanárait, osztályfőnöke és az iskolaorvos, illetve az iskolavezetés segítségét,
- fennmaradó szabadidejében iskolán kívüli foglalkozásokra is járhat (kulturális, tömegsport, sportverseny)
- A tanuló szülei gyermekük iskolai előre haladásáról az elektronikus napló figyelemmel kísérésével, regisztrációval és kapcsolódással tájékozódhat.
- A tanuló szülei, fogadó órán, szülői értekezleten, digitális fogadó órán és szülői értekezleten, KRÉTA üzeneteken kaphatnak információkat a gyermekük iskolai magatartásáról és tanulmányi előrehaladásáról!

Tanulói jogok gyakorlása

Sérelem esetén az iskola tanulója – kiskorú tanuló esetén törvényes képviselője – a törvényben előírt módon az osztályfőnökétől, illetve az iskola vezetőjétől kérhet jogorvoslatot.

Az iskolai Diákönkormányzat (DÖK) megválasztása tanévenként a Diákközyűlésen történik.

Az iskolai közösségek életüket érintő bármely kérdésben a diákönkormányzaton (DÖK) keresztül érvényesíthetik jogaikat.

Az iskola vezetősége az iskolai közösség életét érintő bármely kérdésben is kérheti a diákönkormányzat véleményét.

I/2. A tanulók kötelességei

Az iskola minden tanulójának kötelessége, hogy

- megismerje és betartsa az iskolai házirendet, az intézmény szabályzatainak rendelkezéseit,



- tartsa tiszteletben az intézmény vezetőit, pedagógusait, alkalmazottait, valamint tanulótársait és emberi méltóságukat, jogaikat ne sértse,
- a napszaknak megfelelően köszönjön az iskola nevelőinek, dolgozóinak, diáktársainak és az iskolában tartózkodó felnőtteknek,
- részt vegyen a tanórákon, a kötelező és a választott foglalkozásokon,
- rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással eleget tegyen – képességeinek megfelelően – tanulmányi kötelezettségének,
- az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott, az oktatás során használt eszközöket, védje az iskola felszereléseit, létesítményeit, a kulturált környezetet,
- a tanuláshoz és a testnevelésórán szükséges felszerelést, valamint ellenőrző könyvét magával hozza,
- segítse intézményünk feladatainak teljesítését, hagyományainak ápolását, és továbbfejlesztését,
- védje saját és társai egészségét, éppen ezért tilos a dohányzás, az alkoholfogyasztás, kábítószer, energia ital, magas só és cukor tartalmú élelmiszerek fogyasztása. Tilos a petárda, szűrő-, és vágóeszköz. Az iskolának, probléma esetén lehetséges van a ruházat és a táska átvizsgálására!
- Tilos az iskolába gyógyszert hozni, kivételt képeznek az állandó gyógyszerek vagy ha a szülő előre jelzi az osztályfőnöknek.
- probléma esetén a nevelőihez forduljon,
- megjelenése, öltözködése ápolts és izléses, életkorának megfelelő legyen, iskolai ünnepélyen viseljen ünnepelő ruhát (lányok fehér blúzt és sötét aljat, fiúk fehér inget és sötét hosszúnadrágot),
- az iskolában, az iskolai ebédlőben viselkedjen kulturáltan, magatartásával mutasson példát,
- a Pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó – iskolai és iskolán kívüli – rendezvényeken a Házirendben megfogalmazott szabályok szerint viselkedjen.
- a tanuláshoz nem tartozó felszerelést, (jelentős anyagi értékű tárgyakat, pl.: játék, rádió, magnó, mobil telefon, híradástechnikai eszköz, nagy értékű ékszer, számottevő mennyiségű pénz) ne hozzon az iskolába, kivéve, ha erre valamelyik tanár külön engedélyt nem ad. A bekövetkezett kárért a nevelési-oktatási intézmény csak szándékos károkozás esetén felel.
- Az általános emberi együttélési szabályokat kötelességük megtartani, nem önbíráskodhatnak, tisztelniük kell tanáraik és társaik emberi méltóságát. Tartsa tiszteletben társa, tanárai és mások személyiségi jogait. Tilos megbotránkoztatni, sértő megnyilvánulásokat tenni (megjegyzéseket, képeket) az internetes portálokra. A kötelességek megszegése fegyelmi vétség, mely fegyelmi büntetést von maga után.
- mobiltelefonokat a tanórán, tanári felszólításra megőrzésre át kell adni. Mobil telefon, tanórai feladatmegoldáshoz, tanári engedéllyel használható.
- Tilos mobil telefont az iskolába, engedély nélkül, kép- és hangfelvételt készíteni! Az engedély nélküli kép és hangfelvétel azonnali kizárást von maga után!
- Digitális oktatás idején, a tanuló köteles az intézmény által meghatározott e- oktatási felületekre regisztrálni a digitális órákon részt venni, feladatait, feleleteit, dolgozatait ebben a formában megoldani!

II. Az iskola munkarendje

1. Az iskola épülete tanítási időben 7.30 órától a délutáni foglalkozások végéig tart nyitva.
2. Iskolánkban a tanítás általános iskolásoknak 8⁰⁰-kor kezdődik.
3. A tanítási órák és a szünetek további rendjét mindenkor az érvényes csengetési rend határozza meg. (1. sz. melléklet)
4. Gyülekező a tanítás kezdete előtt 7³⁰-ig az iskola főbejáratánál, majd az ügyeletes tanárok engedélyével bevonulás az osztálytermekbe. Minden általános iskolai tanulónak 7⁴⁵-ig meg kell érkeznie az intézménybe. A nulladik óra kivételt képez. Reggel 7 órától biztosítunk ügyeletet a korán érkező tanulók számára.



5. A tanítási órák 45 percesek, a zeneiskolai hangszeres órák 30 percesek, a szünetek 10 percesek. Az órák kezdetét jelző becsengetések után a tanulónak a tanteremben, felszerelésüket kipakolva kell várni a pedagógust. Csoportbontás esetén a szaktanárral megbeszélte helyen várnak a tanulók. A tanórától kimenni, csak a pedagógus engedélyével és csak indokolt esetben lehet.
6. Az órák közötti szüneteket a tanulók az ügyeletes nevelők és ügyeletes tanulók utasítása szerint az osztályteremben, a folyosón, vagy az udvaron töltik a kulturált magatartás szabályait megtartva.
7. Tízórai szünetben a teremben kell tartózkodni, kivételt képeznek azok, akik az iskola étkezőjében fogyasztják el a tízóraitjukat. Ekkor és ebédeléskor is be kell tartani a kulturált étkezés szabályait! Étkezések előtt kezét kell mosni. A táskát és a kabátot az erre kijelölt helyre kell lerakni. Az étkezésre, illetve az étkezőben alkalmazott szabályokat a 2. sz. melléklet tartalmazza.
8. A tanórán kívüli foglalkozások (szakkör, sportkör...) 13⁰⁰ órától kezdődnek, illetve közös egyeztetés alapján. Az egymást követő délutáni foglalkozások között legalább 10 perc szünetet kell tartani, a zeneiskolában is.
9. Az iskolaotthonos oktatás keretében, a napközis foglalkozás, illetve a tanulószoba 16 óráig tart. A szülő írásbeli kérésére ez módosítható.
10. A tanórák és az ebéd befejeztével a délutáni foglalkozásokra várnak a napköziben, a tanulószobában, vagy nyitva tartás esetén az iskolai könyvtárban tartózkodhatnak. Az iskolában felügyelet nélkül csellengő tanulók büntetésben részesülnek.
11. Az iskolai könyvtár nyitvatartási rendjét, és használati szabályait a 3. sz. melléklet tartalmazza.
12. A tanulók hivatalos ügyeiket az iskolatitkári irodában a harmadik tanítási óra utáni szünetben intézhetik.
13. Rendkívüli esetben az igazgatót illetve helyetteseit azonnal is megkereshetik.
14. Digitális oktatás esetén az oktatási idő kezdési időpontja 08.00,- óra záróidőpont, 16.00,- óra.

III. Általános szabályok

1. Az iskola épületében megfigyelő kamerarendszer működik vagyoni védelmi és fegyelmezési okok miatt.
2. A tanítás ideje alatt az iskola épületét csak igazgatói vagy igazgatóhelyettesi engedéllyel, az osztályfőnök tudtával hagyhatja el a tanuló, akik szükség esetén felnőtt kísérelől gondoskodnak.
3. Az iskola épületében az utolsó tanítási óra után akkor lehet bent a tanuló, ha
 - napközis, tanulószobás
 - az iskolában ebédel
 - művészeti, szakköri, sportköri, énekkari foglalkozáson vesz részt
 - a diákönkormányzat megbeszélésén vesz részt
 - a könyvtárban van dolga
 - iskola szervezésű programon vagy annak előkészítésén vesz részt tanárával vagy osztályfőnökével.
4. A talált tárgyakat az igazgatói irodába vagy a portára kell leadni. A megtalált tárgyakat az iskola 2 hónap után nem tárolja tovább.
5. Az iskola épületében tilos a mobiltelefon használata, mobiltelefont csak a táskában tartva hozhatnak a diákok az iskolába, csak oktatási célokra vehető elő, a tanár engedélye után.
6. A tanulók az iskolába a tanuláshoz szükséges eszközökön, felszerelésen túl más dolgot csak akkor hozhatnak magukkal, ha azt előre valamelyik nevelővel megbeszélnek, vagy a tanítás kezdetén az órát tartó nevelőnek bejelentik. Az órát tartó nevelő utasítására a tanuláshoz nem szükséges dolgot a tanulók kötelesek leadni megőrzésre az órát tartó nevelőnek.



7. Amennyiben a tanuló előzetes engedély vagy bejelentés nélkül hoz az iskolába a tanuláshoz nem szükséges dolgot, vagy azt a tanítás kezdetén nem jelenti be, illetve a nagyobb értékű tárgyat (ékszert, mobiltelefont, értékes órát stb.), pénzt az iskolába érkezéskor nem adja le, az iskolába hozott tárgy, érték megrongálódásából vagy elvesztéséből bekövetkezett kárért az iskola nem tud felelősséget vállalni.
8. A tornateremben, a szaktantermekben és a szertárakban csak az illetékes tanár jelenlétében tartózkodhatnak a tanulók.
9. Balesetvédelmi okokból tilos testékszer, fülbevaló (kivételt képeznek a lányok), ékszer, óra viselete a testnevelésórákon.
10. Tűz esetén a folyosókon kifüggesztett rend szerint kell elhagyni az épületet. A menekülési irányokat minden tanév elején az osztályfőnök ismerteti tanítványaival.
11. Ügyeljenek a tanulók az épület, az udvar és környékének, valamint tantermek tisztaságára! A hulladékot a szelektív hulladékgyűjtőbe kell tenni!
12. Az iskola egész területén tilos rágógumizni és napraforgó magozni!
13. Ha hetes a tanuló
 - a hetesek megbízatása egy- egy hétre szól,
 - gondoskodnak a tanterem előkészítéséről a tanórákra / tábla letörlése, táblai kréta előkészítése, pótlása/
 - a szünetben a termet kiszellőztetik,
 - ÖKO iskola lévén, ügyelnek az energiatakarékosságra,
 - az óra kezdetén a nevelő megérkezéséig felügyelnek az osztály rendjére, a fegyelmezetlen tanulókat figyelmeztetik,
 - az órát tartó nevelőnek az óra elején jelentik a hiányzó tanulókat,
 - ha az órát tartó nevelő a becsöngetés után 10 percen belül nem érkezik meg, jelentik az igazgatóságnak,
 - az óra végén ellenőrzik az osztály rendjét, tisztaságát,
 - a tanteremben lévő növényeket gondozzák,
 - ha a tanóra más teremben van, akkor a hetesek gondoskodnak a saját terem bezárásáról.
14. A szükséges felszerelés, tisztasági csomag mindenkor legyen itt az iskolában, használja is a tanuló. Ellenőrző könyvét minden nap hozza magával. Bejegyzéseit írassa alá szüleivel. Ha elveszíti, azonnal pótolnia kell – osztályfőnöke tudtával – az iskolatitkárnál.
15. A képességek fejlesztését szolgálják a szakkörök, sportköri foglalkozások, valamint a művészeti órák (zene, tánc) amelyekre minél több érdeklődőt várnak. Az év elején jelentkezők számára ezeknek a foglalkozásoknak a látogatása a tanév végéig kötelező. Év közben kimaradni csak szülő írásos kérésére és a foglalkozást vezető tanár döntése alapján lehet. A napköziotthonos és tanulószobai foglalkozásokon való részvételre is ezek a mérvadóak.
16. A tanulóknak és a dolgozóknak lehetőségük van arra, hogy az iskolába kerékpárral érkezzenek. A kerékpárokat reggel a kerékpártárolóban helyezhetik el. Az iskola udvarán a kerékpárokkal játszani, versenyezni tilos. A kerékpárokért az iskola felelősséget nem vállal. A tanulók az iskolába kerékpárral a szülő engedélyével járhatnak. A kerékpárt az iskola területén csak tolni lehet, és azt a kijelölt részen kell tartani



IV. Egyéb szabályok

IV/1. Tankönyvtámogatás

A tankönyv vásárlásához biztosított – nem alanyi jogon járó – állami támogatás minden tanulónak jár. Az elosztás módjáról és menetéről az igazgató dönt.

IV/2. A tanulók tantárgyválasztása

Az iskola által felkínált választható tantárgyakra, foglalkozásokra, művészeti képzésre, napközis és tanulószobai foglalkozásokra a tanulók szülei egyetértésével jelentkezhetnek az osztályfőnököknél az előző tanév májusában, pótlólag a tanév kezdetén, illetve beiratkozáskor.

IV/3. Balesetvédelem, tűzvédelem

- 2.1. Minden tanulónak a tanév megkezdésekor általános munka-, tűz-, vagyon- és balesetvédelmi oktatáson kell részt vennie, melyet az osztályfőnökök tartanak. Ezek elsajátítását a tanulók egy íven aláírásukkal igazolják.
- 2.2. A szaktantermekre és a tornatermekre vonatkozó speciális munkavédelmi, tűz-, illetve balesetvédelmi ismereteket a terem használatáért felelős szaktanár tartja meg, melynek betartása a tanév során szintén kötelező.
- 2.3. A tanulók az általuk észlelt baleseteket, balesetveszélyes helyzeteket azonnal kötelesek jelezni az iskola valamely felnőtt dolgozójának.
- 2.4. Bombariadó, tűzriadó illetve tűz esetén a kivonulási terv szerint fegyelmezetten kell elhagyni az iskola épületét.
- 2.5. A tantermekben, illetve az iskolában elhelyezett készülékeket a tanulók nem kapcsolhatják be, nem működtethetik.
- 2.6. Iskolánk tanulói rendszeres orvosi-, tisztasági-, fogorvosi vizsgálaton és kötelező védőoltásokon vesznek részt. Ezek alól csak írásos szülői kérés alapján mentesülhetnek a tanulók.

IV/4. Vagyonvédelem, kártérítés

A tanuló gondatlan vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét az igazgató határozza meg a karbantartást végző javaslatára alapján.

- Minden iskolahasználó köteles az épületet, berendezési és használati tárgyait rendeltetésszerűen használni és használat közben megóvni.
- Vagyonvédelmi okok miatt az üresen hagyott termeket zárni kell.
- Az órát tartó pedagógus a tanítást zavaró, vagy veszélyes tárgyakat figyelmeztetés után elveheti. Ezeket a tárgyakat a tanár a tanítási órák után a tanulónak, indokolt esetben a szülőnek adja vissza.
- Az intézmény területén keletkezett kárt a károkozónak kell megtérítenie, helyreállítania. A tanulók által okozott gondatlan károkozásról az osztályfőnök a szülőt (gondviselőt) írásban értesíti, a kártérítés részleteit tisztázza. A kártérítés mértékének megállapításánál a köznevelési törvény 59. §- a az irányadó.

IV/5. Érdekképviselés

A tanulók, a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére diákönkormányzatot hoznak létre. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A diákönkormányzat működését, feladatait, jogkörét a hatályos jogszabályok és a diákönkormányzatok szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

IV/6. Viselkedés, öltözködés

Viselkedésével, öltözködésével is adja meg a tiszteletet a felnőtteknek és társainak. Megfelelő alkalmakon az iskolai ünneplő ruhát viselje (fehér felső, sötét alj). Ékszer viselése a jó ízlés határain belül a magánügye, de elvesztéséért az iskola felelősséget nem vállal. A tanulók megjelenése az iskolában a korosztályának megfelelő legyen, ha az iskola dolgozója kifogást talál azon, akkor a tanulónak kötelessége azt korrigálni. A higiénia és az



egészség megőrzése szempontjából festett hajjal, kisminkelve és tetoválva nem jöhetnek be! Fokozott balesetveszély miatt, tilos a piercing, /fiúknak fülbevaló/az olyan halyviselet, mely nem természetes kiegészítőket tartalmaz!

IV/7. Testnevelés felszerelés

A testnevelésórákon kötelező öltözékről a tanév elején a testnevelő tanárok adnak tájékoztatást (nem fekete talpú tornacipő vagy edzőcipő, fehér zokni, fehér póló, fekete illetve kék nadrág vagy tornaruha). A tornacsarnokba csak tornacipőben lehet belépni, a felmentett tanulóknak is. A testnevelés órákon csak orvos által írt felmentést fogadunk el. Könnyített testnevelés kérhető orvosi igazolás alapján, ficam, húzódás esetén, krónikus gyulladáshozos megbetegedést és műtéti beavatkozást követően.

IV/8. A tanulók helyiséghasználata

A tanulók az iskola helyiségeit és ezek berendezéseit tanítási időben és az után is csak pedagógusi felügyelet mellett használhatják.

IV/9. Utcai közlekedés

Az utcai közlekedésében köteles a tanuló a közlekedési szabályokat betartani, fegyelmezetten viselkedni.

IV/10. Az iskola épületének és udvarának használata

Az iskola épületében és az udvaron labdázni csak testnevelésórán vagy sportfoglalkozáson és napközis szabadidős foglalkozás keretében lehet. Az iskola udvarán nem kerékpározhat a tanuló.

V. Mulasztások igazolása

1. A tanuló előzetes engedély nélkül csak indokolt esetben maradhat távol az iskolától. A hiányzása első napján szülei a távolmaradás okáról értesítsék az osztályfőnököt. Jelezzék, hogy nem kérik az ebédet és a napközis ellátást.
2. Ha a tanuló a tanítási óráról hiányzik, akkor ezt mindenkor igazolnia kell a hiányzást követő napon, de legkésőbb a következő osztályfőnöki órán. Ha ezt elmulasztja, a hiányzása igazolatlan. Az igazolást az ellenőrzőbe kell kérnie a házi orvosától, és szerepeljen ott a szülő aláírása is. Ha indokolatlanul ötször késve érkezik, akkor azért egy igazolatlan óra jár.
3. A tanév folyamán 10 napot, /rendkívüli helyzetben, 15 napot/ igazolhatnak a tanuló szülei. További hiányzásait az orvos vagy hivatalos intézmény igazolja, de ezt is láttatnia kell a szülőnek. Tíz /15/ napon túl csak az igazgató adhat engedélyt, amelyről az osztályfőnököt is tájékoztatni kell.
4. Háromnál több napos igazolt hiányzás esetén a tanulónak egy hét áll rendelkezésére, hogy az elmaradását pótolja. Ebben az időszakban kérheti a szaktanártól a dolgozatírás és felelés alóli mentességét.
5. A hiányzásokról történő igazolást a hiányzást követően legkésőbb a 3 tanítási, vagy 5 napon napon köteles bemutatni.
6. Digitális napló alkalmazása esetén, a KRÉTA üzenő rendszeren keresztül, az osztályfőnök címére elektronikusan /szkennelve/ az orvosi és szülői igazolásokat kell elküldeni. Megfelel a mobil telefonon, fénykép formátumban elküldött igazolás is.

VI. A jutalmazás és a fegyelmezés elvei és formái

Dicséreték:

- Tanítói, szaktanári dicséret: szóbeli, írásbeli



- Osztályfőnöki dicséret: szóbeli, írásbeli
- Napközis nevelői dicséret
- Diákönkormányzati dicséret
- Igazgatói dicséret
- Tantestületi dicséret

Nevelő jellegű fegyelmező intézkedések:

- Tanítói, szaktanári figyelmeztetés: szóbeli, írásbeli
- Osztályfőnöki szóbeli, írásbeli figyelmeztetés, intés
- Napközis nevelői fegyelmeztetés: szóbeli, írásbeli
- Igazgatói intés
- Tantestületi figyelmeztetés

Büntető jellegű fegyelmi intézkedések:

- Igazgatói megrovás
- Igazgatói szigorú megrovás
- Meghatározott kedvezmények csökkentése, illetve megvonása (kivéve szociális kedvezmény, juttatás)
- Áthelyezés az évfolyam másik osztályába vagy másik iskolába

VI/1. Dicséretek

Osztályfőnöki, szaktanári szóbeli dicséret adható:

- apróbb közösségi megbízásokért

Osztályfőnöki írásbeli dicséretet lehet adni:

- iskolai versenyen elért helyezéért
- jól végzett közösségi munkáért: hulladékgyűjtés...
- kiemelkedő, javuló tanulmányi eredményért

Szaktanári írásbeli dicséret adható:

- órai rendszeres, figyelmes munkáért
- javuló eredményért
- versenyen való részvételért
- digitális oktatás során elért kiemelkedő tanulói teljesítmény

Diákönkormányzati dicséret adható:

- iskolai rendezvények szervezéséért

Igazgatói dicséret jár:

- kiemelkedő városi, megyei, országos versenyeredményért
- kiemelkedő közösségi, kulturális, sport teljesítményért
- digitális oktatás során elért kiemelkedő tanulói teljesítmény

Tantestületi dicséret adható:

- a tanév során nyújtott példamutató magatartásért, kiemelkedő tanulmányi munkáért (3 vagy több tantárgyból dicséretes vagy kitűnő)
- megyei és országos versenyeredményért
- illetve az iskolai élet valamely területén kiemelkedő teljesítményért
- digitális oktatás során elért kiemelkedő tanulói teljesítmény



VI/2. Fegyelmező és büntető intézkedések:

Az a tanuló, aki a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos kötelességeit szándékosan vagy gondatlanságból megszegi, fegyelmező eljárásban, fegyelmi büntetésben részesíthető. Ez nevelési eszköz, alkalmazásánál figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait, a terhére rótt kötelességszegés súlyát. A büntetés nem lehet megtorló, megalázó, testi fenytés.

Szaktanári írásbeli figyelmeztetés adható:

- ismétlődő, figyelmetlen, érdektelen órai munkáért
- tartós fegyelmezetlenséggel az óra menetének zavarásáért
- a felszerelés ismétlődő hiányzásáért (háromszori)
- ha a tanuló a digitális oktatás idején neki fel nem róható okból az elektronikus oktatási rendszerbe nem jelentkezik be, illetve feltűnő inaktivitást tanúsít.

Osztályfőnöki, szaktanári szóbeli figyelmeztetés adható:

- apróbb kötelességmulasztásokért, elhanyagolt megbízatásokért
- házirend kismértékű megszegése esetén
- közösséget vagy társait sértő magatartásért

Osztályfőnöki írásbeli figyelmeztetést kell adni:

- ha a kréta rendszerben 5 eltérő idejű elmarasztaló beírás van
- hetesi teendők elmulasztása, fegyelmezetlen ebédelés esetén /amíg érvényben van az ellenőrző hiánya/
- osztályfőnöki szóbeli figyelmeztetés ismétlődéséért
- házirend megszegéséért
- akik az udvari szünetben az osztályteremben maradnak
- ha a tanuló a digitális oktatás idején neki fel nem róható okból az elektronikus oktatási rendszerbe nem jelentkezik be, illetve feltűnő inaktivitást tanúsít

Osztályfőnöki intést kell adni:

- a 3. szaktanári/osztályfőnöki figyelmeztetést követően
- az előbbi vétségek ismétlődéséért
- a Házirend súlyos megszegéséért
- kötelesség megtagadásáért
- ha a cselekmény társadalmi, és erkölcsi súlya az azonnali megrovást teszi szükségessé

Igazgatói írásbeli intés jár:

- a Házirend nagyon súlyos megszegéséért

Tantestületi figyelmeztetés:

- osztályfőnöki vagy igazgatói büntetések halmozódásáért
- vagy az osztályban tanító tanárok javaslatára

VI/3. Büntető jellegű fegyelmi intézkedések:

Ha a tanuló a kötelességeit vétkeesen és súlyosan megszegi, ellene fegyelmi bizottság előtt fegyelmi eljárást kell lefolytatni. Ebben az esetben a fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás
- szigorú megrovás
- áthelyezés másik osztályba vagy iskolába



- kizárás az intézményből

A fegyelmi eljárás során a tanulónak biztosítani kell:

- hogy meghallgassák
- védekezhessen
- az eljárás során a szülő vagy más megbízott jelen legyen, illetve képviselje őt (lásd: SZMSZ)

A tanulóközösség, diákönkormányzat véleményét a fegyelmi eljárás során be kell szerezni. Iskolán kívül vagy iskolai szünetben elkövetett fegyelmi vétségért is indíthat az iskola, fegyelmező eljárást. Fegyelmi eljárás esetén, ha a fegyelemsértés olyan súlyú, hogy kizárásbüntetés lehetősége áll fenn a szülővel az igazgatóval, osztályfőnökkel, és szülővel, mediációs eljárás keretében, megelőző folyamatot kell elvégezni. A mediációs eljárásban a felek jogi képviselőt bevethetnek.

Osztályfőnöki, szaktanári figyelmeztetés (jó magatartás)

- elévülhet 6 hónap után, ha a tanuló magatartása ellen semmi kifogás nem volt

Osztályfőnöki intés, igazgatói intés, tantestületi figyelmeztetés (változó magatartás)

- elévülhet 6 hónap után, ha a tanuló magatartása ellen csak kisebb kifogások voltak

Igazgatói megrovás, szigorú megrovás (rossz magatartás)

- a következő félévben elévülhet, ha a tanuló magatartásában jelentős javulás tapasztalható és a tantestület a jobb magatartási jegyre javaslatot tesz
- tanévre szól, nincs elévülési ideje az adott tanévben

Kizárás, vagy más osztályba történő fegyelmi határozattal történő áthelyezés, nem évül el!

A magatartás és szorgalom osztályozásának szempontjai

Példás a tanuló magatartása, ha:

- aki betartja a Házi rend követelményeit, viselkedése tanórán és azon kívül példamutató
- a rábízott feladatokat példamutatóan ellátja
- a házi rendet betartja
- társainak jó példát mutat alapvetően udvarias
- az iskola és osztálya érdekében vállalt vagy rá bízott feladatokat képességei szerint ellátja
- udvariasan és kulturáltan viselkedik, betartja az általánosan elfogadott erkölcsi normákat
- írásbeli büntetése nem volt
- aki a digitális oktatás keretében kiemelkedő, stabilan aktív teljesítményt tanúsít

Jó a tanuló magatartása, ha:

- aki a Házi rend követelményeit általában megtartja
- tanórai és azon kívüli viselkedése jó
- a közösség érdekében vállalt feladatait ellátja
- felszerelés hiány 1-3 alkalom/félév
- írásbeli szaktanári figyelmeztetés 1-2/félév
- 3 késésnél több nem volt
- a házi rendet kis mértékben megszegi, de a tanítási órákat nem zavarja
- csak alkalmanként vállal a közösségben munkát
- a rábízott feladatokat becsülettel elvégzi, feladatait a tőle várható módon teljesíti
- iskolai és iskolán kívüli viselkedése ellen súlyosabb kifogás nem volt (havi értékelésnél nem lehet szaktanárija, év végi értékelésnél 1 szaktanárija lehet)
- írásbeli szaktanári figyelmeztetésen kívül súlyosabb büntetése nem volt



- 3 késésnél több nem volt
- aki a digitális oktatás keretében aktív teljesítményt tanúsít

Változó a tanuló magatartása, ha:

- aki a Házirend követelményeit gyakran nem tartja be
- tanórai és azon kívüli viselkedése kifogásolható
- a rábízott feladatok ellátásában nem megbízható
- súlyosan vét a házirend követelményei ellen (lopás vagy szándékos rongálás vagy káromkodás)
- a házirendben foglaltakat rendszeresen megszegi
- magatartása kulturálatlan, udvariatlan, durva
- írásbeli szaktanári, osztályfőnöki figyelmeztetése, osztályfőnöki intése van
- önfegyelme, figyelve óránként változik
- az iskolai munkát hátráltatja
- közösségben feladatokat nem vállal, a megbízásait hiányosan teljesíti
- kötelességét megtagadja (felszerelés hiánya)
- osztályfőnöki vagy igazgatói intése van
- 5 igazolatlan órája volt
- önfegyelme, figyelve óránként változik
- ha az iskolai munkát hátráltatja
- aki a digitális oktatás keretében változó teljesítményt tanúsít

Rossz a tanuló magatartása, ha:

- aki rendszeresen, illetve súlyosan vét a Házirend követelményei ellen
- hangvétele, viselkedése durva, vagy szándékosan árt a közösségnek
- súlyosan vét a Házirend követelményei ellen (lopás vagy szándékos rongálás vagy káromkodás)
- magatartása kulturálatlan, udvariatlan, durva
- fegyelmezetlenül viselkedik, közösségromboló, környezetét rongálja
- társainak rossz példát mutat, saját és társai testi épségét súlyosan veszélyezteti
- tantestületi figyelmeztetésben, igazgatói megrovásban, szigorú megrovásban részesült
- 10 igazolatlan órája volt
- aki a digitális oktatás keretében nem csatlakozik be, teljesen inaktív teljesítményt tanúsít

Példás a tanuló szorgalma, ha:

- a tanítási órákon és az otthoni munkában kötelességteljesítése képességeinek megfelelő
- teljesítménye egyenletes
- az órán figyelmesen dolgozik
- a kötelezőn kívül plusz feladatokat vállal
- megbízhatóan dolgozik a tanítási órákon, és a felkészülés során minden munkáját alaposság, rendszeresség jellemzi
- törekszik az egyre önállóbb munkavégzésre, majd kialakul benne az önellenőrzés igénye
- házi feladatait rendszeresen és gondosan készíti el
- képességeihez, előző eredményeihez viszonyítva fejlődést mutat, jobb eredmény elérésére törekszik
- felszerelése általában hiánytalan, az előírásoknak megfelelő
- tanári ösztönzésre (de anélkül is) képes önművelésre, a tanultak kiegészítésére
- munkafegyelmével, rendszeretével, kötelességtudatával példaként állítható a közösség elé
- képességeihez és körülményeihez képest a maximális teljesítményt nyújtja
- Az órákon aktív, rendszeres munkát végez, teljesítménye egyenletes
- céltudatos, önellenőrzésre képes
- a tanítási órákon és az otthoni munkában kötelességteljesítése képességeinek megfelelő



- teljesítménye egyenletes
- a kötelezőn kívül plusz feladatokat vállal
- tanulmányi munkával összefüggő osztályfőnöki vagy szaktanári dicsérete van

VIII. A Házirenddel kapcsolatos általános szabályok

A Házirend felülvizsgálatát, módosítását diák, szülő, pedagógus, iskolaszék, diákönkormányzat kezdeményezheti.

A Házirendet a tanulókkal minden tanév első tanítási napján az osztályfőnök ismerteti. Szükség esetén bármikor ismét megbeszélésre kerülhet.

A szülőkkal beiratkozáskor megismertetjük a dokumentumot, melyet beiratkozáskor a szülőnek, tanulónak átadjuk.

Végzős, vagy egyéb módon megszűnő tanulói jogviszony esetén, a tanuló a rendszeresített elszámoló lappal, intézmény felé fennálló eszköz, vagy anyagi tartozásait rendezzi.

Minden osztály első szülői értekezletén ismerteti az osztályfőnök a Házirendet.

Év közben hozzáférhető:

- a tanári szobában (digitális)
- az igazgatói irodában (digitális, írott)
- az iskolai könyvtárban (digitális)
- az osztályfőnököknél (digitális)
- a DÖK - öt segítő tanárnál (digitális)
- az Intézményi Tanács elnökénél (digitális)
- falújságon (rövidített)
- tantermekben (rövidített)
- az iskolai honlapon (digitális)

IX. Záró rendelkezések

A módosított Házirend hatálybalépésének dátuma: 2022. szeptember 02.

A Házirendet a nevelőtestület fogadja el.

Egyetértési jogot gyakorol: a fenntartó, illetve a szülői szervezet és a diákönkormányzat.



Böcs 2022. szeptember 02.

Lipták Zsolt
igazgató



1.sz. melléklet.

A nemzetközi kabotázs szolgáltatás igénybevételéről.

A gyermekek utaztatásainak körültekintő megszervezéséről:

Jogszabályok:

- 561/2006/EK r.
- 1073/2009/EK r. 4. 5. (5)
- 351/2014/EU r. e§ (2)-(6)
- INTERBUS megállapodás és engedély
- 611/2012/EU r.
- 11/98/EK r.
- 2121/98/EK r.
- 261/2011. (XII.7.) kor.
- 2000. évi XLII. tv.
- KLIK/048/3589 – 2/2017

A tanórán kívüli személyszállítással egybekötött programokon résztvevők, biztonságos kabotázs érdekében a szervezéssel, vagy szállítással foglalkozó cégektől minden esetben előzetes írásos nyilatkozatot kell kérni.

- Megfelel - e a szolgáltatás személyi és tárgyi feltételei a hatályos előírásoknak?
- Az érintett gépjármű megfelelő műszaki állapotáról!
- Rendelkezik – e a gépjármű a megfelelő és érvényes műszaki és úti okmányokkal?
- Rendelkezik - e a gépjármű a megfelelő nemzetközi műszaki minősítésekkel biztosítással, külföldi országba utazás esetén, belépési engedélyekkel?

Az utazás szervezőnek minden esetben az intézmény vezetőjének írásban kell tájékoztatást adnia:

Az utazást megelőző napon!

- Az utazás céljáról.
- Az útvonalról, az esetleges tervezett állomásokról.
- Az utazás célállomásáról.
- A távollét napi programjáról.
- Az utas listáról, kísérő tanárokról, és utazókról.
- Az utazás és távollét közbeni elérhetőségről.
- Az utas listát át kell adni az igazgatónak, intézményegységek vezetőinek, iskolatitkárnak.
- Az utas listát irattárban is el kell helyezni.

Az utazás szervezőnek minden esetben a szülőket, gondviselőket, írásban kell tájékoztatást adnia:

Azt utazást megelőzően, nyolc nappal!



- Az utazás céljáról.
- Az útvonalról, az esetleges tervezett állomásokról.
- Az utazás célállomásáról.
- A távollét napi programjáról.
- Az utazás és távollét közbeni elérhetőségről.

Külföldi kabotázs esetén, ha az este 23:00 óráig nem fejeződik be, akkor a szállítást végző sofőrök pihenése érdekében a cselekményt meg kell szakítani. Éjjel 23:00 óra és hajnali 04:00 óra közötti időszámban egy szálláshelyen pihenőt kell tartaniuk, az utazókkal azonos szálláshelyen.

Az utazás szervezőnek a szervezés alkalmával ezt a tényét az oda és vissza út alkalmával is be kell terveznie és a költségekbe bele kell kalkulálnia.

Az utaslista tartalma!

- 1, Indulás, hely, idő
- 2, Tanulói névsor, szül adatok, lakcím, elérhetőség (telefon)
- 3, Kísérői névsor, szül adatok, lakcím, elérhetőség (telefon)
- 4, Ülészrend
- 5, Szervező alkalmazott szül adatok, lakcím, elérhetőség (telefon)
- 6, Utazási cél megnevezése, várható érkezés elérési lehetőségei.
- 7, Visszaindulás esetén a várható indulási idő.
- 8, Várható érkezési idő és helyszín!

Figyelem!

Az utas listán szereplő adatok, név, elérhetőségek (lakcím, telefon, e-mail) valóságosak a szülők és az utazó kísérők felelőssége!





Legitimáció:



A Házirend módosítása, 2022 szeptember 02.